

Anamnesebogen Darmreinigungskur

Holistische Ernährungs- und Gesundheitsberatung Melanie Müdder

Damit ich mir einen Eindruck Ihrer Ernährungsgewohnheiten, Ihrer gesundheitlichen Verfassung und Ihres Lebensstils machen kann, bitte ich Sie, den Anamnesebogen und das Ernährungstagebuch auszufüllen.

Bevor Sie mit dem Ausfüllen beginnen, möchte ich noch drei Dinge anmerken.

Sie werden sich vielleicht fragen, warum ich Ihren Familienstand, Ihren Beruf und die genaue Einnahme von Medikamenten wissen möchte. So kann ich den Plan für die Darmreinigungskur optimal auf Ihren Alltag anpassen.

Wenn Sie z.B. täglich einen Spaziergang machen oder mit dem Fahrrad zur Arbeit fahren, fällt dies unter den Punkt Freizeitaktivitäten.

Geben Sie im Ernährungstagebuch die Speisen bitte detailliert an. Also z.B. nicht einfach nur „Sandwich“, sondern womit das Sandwich belegt ist und aus welchem Brot es ist.

Anamnesebogen

Name _____

Geb.-Datum _____

Anschrift _____

Email _____

Telefon _____

Familienstand _____

Beruf (h/Tag) _____

Größe _____

Gewicht _____

Haben Sie gesundheitliche Beschwerden (physische und/oder psychische)?

wenn ja, welche, seit wann und ggf. wie häufig tritt es auf?

Sind bei Ihnen Allergien und/oder Nahrungsmittelintoleranzen bekannt? wenn ja, welche und seit wann?

Rauchen Sie? wenn ja, seit wann?

Nehmen Sie Medikamente und/oder Nahrungsergänzungsmittel ein?

wenn ja, welche, wie oft und seit wann? Bitte Uhrzeit der Einnahme mit angeben.

Treiben Sie Sport oder Freizeitaktivitäten? wenn ja, welche Art, in welchem Umfang (Häufigkeit, Dauer, Distanz) und seit wann?

warum möchten Sie eine Darmreinigungskur durchführen?

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Richtigkeit obiger Angaben und die AGB gelesen und akzeptiert zu haben. Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten gespeichert werden, um Melanie Müdder die Möglichkeit zu geben, mich im Rahmen einer Ernährungsberatung fachgerecht zu informieren und zu betreuen. Eine Weitergabe der Daten an Dritte, ohne mein ausdrückliches Einverständnis, ist unzulässig. Mit meiner Unterschrift bestätige ich die hier aufgeführten Vereinbarungen.

ort, Datum

Unterschrift Klient

Ernährungstagebuch

1. Tag: -----

Uhrzeit	Lebensmittel/Getränk (ungefähre Menge)	Wie wurde gegessen/getrunken? In Ruhe oder eilig?

2. Tag: _____

Uhrzeit	Lebensmittel/Getränk (ungefähre Menge)	Wie wurde gegessen/getrunken? In Ruhe oder eilig?

3. Tag: _____

Uhrzeit	Lebensmittel/Getränk (ungefähre Menge)	Wie wurde gegessen/getrunken? In Ruhe oder eilig?

4. Tag: _____

Uhrzeit	Lebensmittel/Getränk (ungefähre Menge)	Wie wurde gegessen/getrunken? In Ruhe oder eilig?

5. Tag: _____

Uhrzeit	Lebensmittel/Getränk (ungefähre Menge)	Wie wurde gegessen/getrunken? In Ruhe oder eilig?

6. Tag: _____

Uhrzeit	Lebensmittel/Getränk (ungefähre Menge)	Wie wurde gegessen/getrunken? In Ruhe oder eilig?

7. Tag: _____

Uhrzeit	Lebensmittel/Getränk (ungefähre Menge)	Wie wurde gegessen/getrunken? In Ruhe oder eilig?

AGB

§ 1. Die Beratungsleistung

Die Beratungsleistung wird von mir, Melanie Müdder, als zertifizierte Ernährungsberaterin, telefonisch, persönlich oder durch Email erbracht. Die Informationen stellen keine medizinischen Ratschläge dar und ersetzen keine ärztliche Behandlung oder Therapie. Trotz größter Sorgfalt kann keine Gewähr für Richtigkeit und Vollständigkeit dieser Informationen übernommen werden. Der Erfolg der Ernährungsberatung hängt im wesentlichen von der Mitarbeit der zu beratenden Person ab und kann nicht garantiert werden. Ebenso wird keine Garantie für gesundheitliche physische oder psychische (Folge-)schäden übernommen, sofern diese nach einer Beratung durch mich, Melanie Müdder, auftreten.

§ 2. Schweigepflicht

Ich bin der absoluten Schweigepflicht unterworfen. Die Pflicht zur Vertraulichkeit besteht auch über die Beendigung der Ernährungsberatung hinaus.

§ 3. Zahlungsbedingungen

Die persönliche Beratung ist beim ersten Termin in bar zu zahlen oder im Voraus auf unten angegebenes Konto zu überweisen, Folgeberatungen und -leistungen können in bar oder auf Rechnung ohne Abzug innerhalb von 7 Tagen auf folgendes Konto überwiesen werden:

VR-Bank Rhein-Erft eG

IBAN DE37 3716 1289 1011 7720 10

BIC GENODED1BRH

Holistische Ernährungs- und Gesundheitsberatung Melanie Müdder

Bei vereinbarten Telefonberatungen (Fernberatungen) wird die Rechnung generell vorab gestellt. Der Betrag muss innerhalb von 7 Tagen ohne Abzug bzw. spätestens vor dem vereinbarten Termin auf o.g. Konto eingegangen sein. Ist dies nicht der Fall kommt kein Termin zustande. Mit dem Ausgang der von Melanie Müdder gestellten Rechnung an den Kunden, und der damit vereinbarten Dienstleistung, verpflichtet sich der Kunde den Rechnungsbetrag an o.g. Konto zu begleichen.

Kommt der Kunde in Zahlungsverzug, gelten für jedes Mahnschreiben EUR 5,00 an Mahnspesen als vereinbart.

Sollte ein Kunde die vereinbarte und von ihm in vorfeld überwiesene Leistung nur teilweise, oder gar nicht in Anspruch nehmen wollen - und bricht die Ernährungsberatung ab, so wird der bereits überwiesene Betrag nicht rückerstattet.

Finanzamt Brühl, Steuernummer 224/5208/2598

Gerichtsstand ist Brühl

§ 4. Terminabsagen

Sie reservieren als Auftraggeber einen verbindlichen Gesprächstermin mit einer vereinbarten Gesprächszeit. Sollten Sie einen Termin nicht einhalten können oder verschieben wollen, so informieren Sie mich bitte spätestens 2 Werkzeuge vorher. Dies kann telefonisch, per Email, SMS oder WhatsApp geschehen. Bei späteren Absagen werden 50% des Honorars fällig. Ausgenommen sind Absagen von Terminen aufgrund akuter Krankheit. Sollte ein Termin ohne Ankündigung nicht in Anspruch genommen werden, wird aufgrund der Umstände und der nicht mehr möglichen Vermittlung des gebuchten Termins eine Stornogebühr von 100% der gebuchten Beratungsleistung fällig.

§ 5. Durchführung der Ernährungsberatung

Gegenstand des Auftrages ist das Erbringen einer vereinbarten Leistung, z.B. Beratung und nicht das Erreichen eines bestimmten körperlichen Erfolges. Die beauftragten Leistungen gelten als erbracht, wenn die erforderlichen Analysen und Beratungen erfolgt sind und eventuell auftretende Fragen bearbeitet wurden. Sie verpflichten sich im eigenen Interesse, alle Angaben (Angaben zur Person, Ernährungsprotokolle und den Gesundheitszustand) wahrheitsgemäß und vollständig zu erbringen.

§ 6. Schutz des Eigentums

Sie verpflichten sich, dass die im Rahmen der Ernährungsberatung von mir erstellten Informationsmaterialien, Berichte und Analysen nur für eigene Zwecke verwendet werden. Sie erhalten das ausschließliche und nicht übertragbare Nutzungsrecht daran. Sämtliche Dokumente und Tabellen sind ausschließlich personenbezogen und nicht von Dritten nutzbar.

§ 7. Gewährleistung

Ich bin bemüht, alle Tätigkeiten mit größter Sorgfalt und unter Beachtung anerkannter ernährungswissenschaftlicher Erkenntnisse und Grundsätze (z.B. auf der Grundlage der Standards der DGE (Deutschen Gesellschaft für Ernährung) in ihrer aktuellen Fassung) zur Verfügung zu stellen. Alle Empfehlungen und Analysen erfolgen nach bestem Wissen und Gewissen. Gewährleistungen für den Inhalt solcher Empfehlungen übernehme ich nicht: Der Erfolg der Ernährungsberatung liegt zum größten Teil außerhalb meines Einflussbereiches und hängt wesentlich von Ihrer Mitarbeit ab und kann deshalb nicht garantiert werden. Die Beratung ist Hilfe zur Selbsthilfe. Trotz größter Sorgfalt kann keine Gewähr für Richtigkeit und Vollständigkeit der Informationen übernommen werden.

§ 8. Haftung

Eine Haftung für den Erfolg der Beratung sowie für mögliche negative Folgen (inkl. direkte oder indirekte Folgeschäden) durch die Beratungstätigkeit wird in jedem Fall ausgeschlossen. Die Haftung für jegliche Art von Schäden einschließlich Folgeschäden, die sich aus dem Gebrauch der Informationen ergeben, ist ausgeschlossen.

§ 9. Schlussbestimmungen

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.

§ 10. Schlichtungsklausel

Die Vertragsparteien verpflichten sich, bei Meinungsverschiedenheiten ein Schlichtungsverfahren mit dem Ziel durchzuführen, eine interessengerechte und faire Vereinbarung im Wege einer Mediation mit Unterstützung eines neutralen Schlichters unter Berücksichtigung der wirtschaftlichen, rechtlichen, persönlichen und sozialen Gegebenheiten zu erarbeiten.

§ 11. Salvatorische Klausel

Sollte eine dieser Regelungen unwirksam sein, so wird die Wirksamkeit der übrigen Regelungen nicht berührt. An die Stelle der unwirksamen Klausel tritt eine Regelung, welche die Vertragsparteien nach den wirtschaftlichen Zielsetzungen und dem Zweck dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen vereinbart hätten, wenn sie die Regelungslücken gekannt hätten.